

# WebAthene

Wir freuen uns, Ihnen die WebAthene vorstellen zu dürfen. Der vorliegende Flyer stellt einige der Funktionen der WebAthene vor und gibt Ihnen Hinweise zur Verwendung. Bei Fragen oder Anregungen würden wir uns über Ihr Feedback sehr freuen.

Ihr WebAthene Team

## Die Oberfläche

The screenshot shows the WebAthene interface with the following elements:

- Navigation Bar:** Home, Berichte, Betreuer info, GHP, RPMS-Archiv, Verwaltung, Administration, Hilfe.
- Quicklinks:** Berichte, PDF-Explorer Berichte, Performancegespräch, Betreuer Info, GHP, PDF-Explorer GHP.
- Main Content Area:**
  - Athene:** Text about PDF reports and navigation.
  - Handhabung:** Login and navigation instructions.
  - Neuigkeiten:** A table of reports with columns: Typ, Applikation, Erstelldatum, Beschreibung, Name, and Aktion.
 

Typ	Applikation	Erstelldatum	Beschreibung	Name	Aktion
PDF	PERFORMANCE_TALK	17.11.2009 15:15:07	31.12.2008 - 17.11.2009: 8808882	Test Gruppe 2 [KAMEL&GIRAFFE]	
REPORT		10.11.2009 15:27:53	31.12.2008 - 10.11.2009: [07777777]	Musterkunde, Max	
PDF	PERFORMANCE_TALK	06.11.2009 14:57:52	31.12.2008 - 06.11.2009: 01_0701300000A	Testkunde2 DR (01_0701300000)	
REPORT		06.11.2009 14:42:23	31.12.2008 - 06.11.2009: 01_0701300000A	Testkunde2 DR (01_0701300000)	
REPORT		06.11.2009 14:41:11	31.12.2008 - 06.11.2009: 0103976300	0103976300,0103976300	
- Messages (Nachrichten):** List of messages with dates and sender names.

- Footer:** Startdatum, Enddatum, Dateigröße, Typ, Titel, Ersteller, Anwendung, Erstelldatum, Seiten.

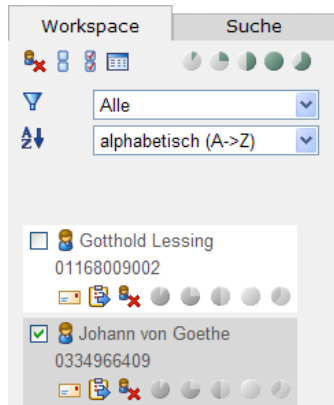
**1** Der PDF Explorer befindet sich auf allen Seiten und bietet die Informationen zu den Berichten auf den ersten Blick. Die erste Spalte enthält das Applikationssymbol. Alle Aktionen zu einem PDF sind über Symbole verfügbar. Generell wird die jeweilige Aktion durch das Bewegen der Maus über das Symbol angezeigt.

**2** Das Fragezeichen bietet von jeder Seite aus leichten Zugriff auf die Hilfe.

**3** Die Detailleiste am Fuß der Seite zeigt für das jeweils ausgewählte Element (PDF oder Element aus dem Workspace) Zusatzinformationen an. Sofern es sich um einen Bericht handelt, wird das Inhaltsverzeichnis ausgelesen und kann über das Lupensymbol rechts neben dem Applikationssymbol aufgerufen werden.

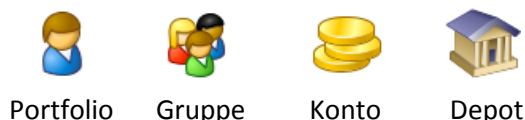
**4** Nachrichten über neue Berichte inklusive Informationen zu den Anhängen werden ebenfalls in der Detailleiste angezeigt

## Workspace



Der Workspace ist eine Liste von Elementen (Portfolien und Portfoliogruppen), die jeder Benutzer analog einer Favoritenliste zusammenstellen kann. Über die Suche lassen sich je nach Zugriffsrecht weitere Elemente finden und zum Workspace hinzufügen. Des Weiteren bietet der Workspace Zugriff auf Detailinformationen zu dem jeweiligen Element.

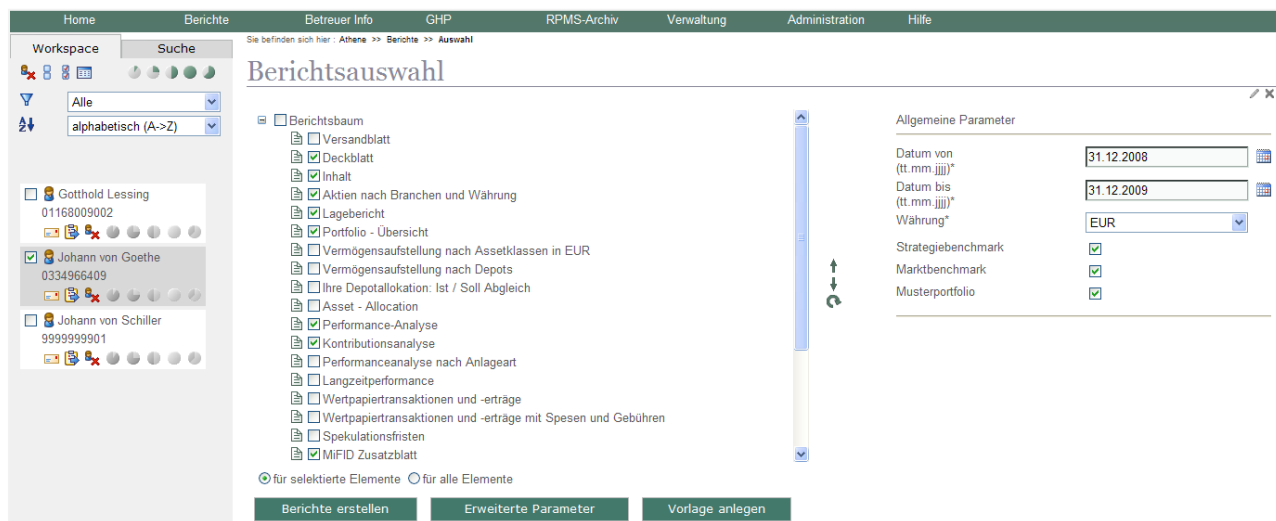
Symbole für Elemente im Workspace :



## Berichtsauswahl






Zur Erzeugung von Berichten gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Wählen von Objekten aus dem Workspace
- Setzen von allgemeinen Parametern wie: Startdatum, Enddatum, Währung, Strategiebenchmark, Marktbenchmark, Musterportfolio
- Gegebenenfalls erweiterte Parameter auswählen: Alternativer Berichtszeitraum von, Alternativer Berichtszeitraum bis, Beginne mit Seite, Schwellwert, Einzelportfolioberichte gruppieren
- Starten der Berichtserstellung. Sobald der Bericht erstellt wurde, werden Sie benachrichtigt.



## Vorlagen für Berichte

Eine Vorlage ist jeweils eine Berichtsauswahl für einen definierten Zeitraum, die für jedes Element aus dem Workspace gespeichert werden kann. Der gewählte Berichtssatz ist somit jederzeit leicht aus dem Workspace aufzurufen. Der Aufruf kann für alle selektierten Elemente oder jeweils einzeln direkt am Element erfolgen. Vorlagentypen sind:

-  Letzter vollständiger Monat
-  Letztes vollständiges Quartal
-  Letztes vollständiges Halbjahr
-  Letztes vollständiges Jahr
-  YTD: Year to Date